

# 派遣依頼書

<お手数ですが、FAXにてご返送下さいませ>

H 年 月 日

御社名			
期間	月 日 ~ 月 日 (位)		
勤務時間	時 分 ~ 時 分 (休憩 分)		
休日、残業等			
勤務場所			
派遣人数	名	希望年齢	才 ~ 才位
御担当者様の 部課 お名前	部 課 係	お名前:	
御連絡先	TEL	FAX	携帯
主な仕事内容			
使用OA機器 (○をつけて下さい)	パソコン : Word Excel 他 ( ) レベルは、 初級 中級 上級 程度		
勤務場所の状況	男子 名	・	女子 名
必要な免許等			
その他			

人材派遣 (厚生労働大臣許可番号 般 18-050001) 人材紹介 (厚生労働大臣許可 18-ユ-050004)

## パーソネルサービス 株式会社

TEL 0770(24)0724 FAX 0770(22)7281

ホームページ: <http://www.personnel-service.com/> E-mail: [per@personnel-service.com](mailto:per@personnel-service.com)